

# Anmeldebogen für Sek. II

Städt. Apostelgymnasium Köln

Ein Foto  
mitbringen!  
(Bitte auf der Rückseite mit  
dem Namen des Kindes  
versehen!)



Bitte möglichst am PC ausfüllen oder alternativ in Druckbuchstaben!

## Daten zur Schülerin / zum Schüler (wie in der Geburtsurkunde angegeben oder aktueller)

Nachname/n	
Vorname/n (laut Geburtsurkunde)	
Vorname/n (die auf dem Zeugnis erscheinen sollen)	
Geburtsdatum	
Geschlecht	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers <input type="checkbox"/> keine Angabe
Straße und Hausnummer	
Postleitzahl und Wohnort	
Stadtteil	
Geburtsort	
Staatsangehörigkeit	
Schwerbehindertenausweis	<input type="checkbox"/> Ja (GdB: _ _%) <input type="checkbox"/> nein
Sonderpädagogische Förderung	<input type="checkbox"/> Ja (Schwerpunkt: _ ) <input type="checkbox"/> nein
Geschwister am APG mit Klassenangabe	
E-Mail-Adresse der Schülerin / des Schülers <small>(Für die Einrichtung eines Benutzeraccounts im päd. EDV-Netzwerk und in Microsoft Teams wird eine schülereigene E-Mail-Adresse benötigt.)</small>	
Handy-Nummer der Schülerin / des Schülers	
Konfession	

## Migrationshintergrund (nur für statistische Erhebungen des Landes NRW)

(falls Schüler/-in oder Elternteil nach 1949 nach Deutschland migriert ist oder in Deutschland mit anderer Staatsbürgerschaft geboren wurde)

Geburtsland Mutter	
Geburtsland Vater	
Geburtsland Schüler/-in	
Verkehrssprache in der Familie	
ggf. Zuzugsjahr Schüler/-in nach Deutschland	

## Kontaktdaten 1. Erziehungsberechtigte/r

Anrede	
Nachname/n	
Vorname/n	
Titel	
Status (falls kein Elternteil, z.B.: „sorgeberechtigt“, Nachweis beifügen!)	
Beruf	
Straße und Hausnummer	
Postleitzahl und Wohnort	
Stadtteil	
Telefon (privat)	
Telefon (dienstlich)	
Handy-Nummer	
E-Mail-Adresse	

## Kontaktdaten 2. Erziehungsberechtigte/r

Anrede	
Nachname/n	
Vorname/n	
Titel	
Status (falls kein Elternteil, z.B.: „sorgeberechtigt“, Nachweis beifügen!)	
Beruf	
Straße und Hausnummer (falls abweichend)	
Postleitzahl und Wohnort (falls abweichend)	
Stadtteil (falls abweichend)	
Telefon (privat) (falls abweichend)	

Telefon (dienstlich)	
Handy-Nummer	
E-Mail-Adresse (falls abweichend)	

### Notfall-Informationen

weitere Notfallrufnummer/n (falls unter den obigen Nummern keiner zu erreichen ist, z.B.: „Frau Mustermann (Oma): 0179 1234567“)

wichtige Notfallinformationen

### Bisher besuchte Schulen

Schulname:	von:	bis:
Schulname:	von:	bis:
Schulname:	von:	bis:
Schulname:	von:	bis:

### Fremdsprachen in der bisherigen Schullaufbahn

1. Fremdsprache:	von Stufe:	bis Stufe:
2. Fremdsprache:	von Stufe:	bis Stufe:
3. Fremdsprache:	von Stufe:	bis Stufe:

### Leistungssportler/-in (Nachweis des Verbandes muss ggf. beigelegt werden!)

nein  
 ja, bei „Köln 99ers“ mit dem unten angegebenen Kaderstatus  
 ja, bei „KEC“ mit dem unten angegebenen Kaderstatus  
 ja, bei „1. FC Köln“ mit dem unten angegebenen Kaderstatus  
 ja, bei „KTHC Rot-Weiß Köln“ mit dem unten angegebenen Kaderstatus  
 ja, bei \_\_\_\_\_ mit dem unten angegebenen Kaderstatus

Kaderstatus: \_\_\_\_\_

### Was wir sonst noch wissen sollten ...

\_\_\_\_\_

### Erklärungen

Die Schulvereinbarung (s. Homepage) haben wir zur Kenntnis genommen. Wir verpflichten uns, sie mit unserem Kind zu besprechen und dafür zu sorgen, dass sie eingehalten wird.

Uns ist bekannt, dass am Apostelgymnasium der Schulmanager Online als digitales Klassenbuch (z. B. für Krankmeldungen, Elternsprechtag, Beurlaubungen) genutzt wird. Nach entsprechender Aufforderung registrieren wir uns (Datenschutzhinweise können der App des Schulmanager Online entnommen werden).

Wir verpflichten uns, bei der Aufnahme unseres Kindes eine spätere Änderung unserer Kontaktdaten umgehend dem Sekretariat schriftlich mitzuteilen.

Wir beantragen die Aufnahme zum Schuljahr \_ \_ in die Jahrgangsstufe \_ \_.

Die Belehrung zum Infektionsschutzgesetz (s. Homepage) haben wir zur Kenntnis genommen.

Die folgenden Unterlagen legen wir zur Anmeldung vor:

- Kopie des **Personalausweises** eines Erziehungsberechtigten oder bei Zuzug ggf. Meldebescheinigung
- Kopie der **Geburtsurkunde** der Schülerin / des Schülers
- Kopie des **Überweisungszeugnisses**
- ausgefüllter **Anmeldebogen des Apostelgymnasiums mit Datenschutzerklärung**
- ein Passfoto** (Bitte auf der Rückseite mit Namen des Kindes versehen!)
- ggf. Nachweis zur Bewilligung von Leistungen zur Sicherung des Lebensunterhaltes (Buchgeldbefreiung)
- falls allein sorgeberechtigt, Nachweis gem. § 58a SGB VIII
- Schutz vor Maserninfektion** (Impfpass zur Vorlage mitbringen) *Prüfung (wird vom Sekretariat ausgefüllt):*  \_\_\_\_\_
- Schutz vor Windpockeninfektion** (Impfpass zur Vorlage mitbringen) *Prüfung (wird vom Sekretariat ausgefüllt):*  \_\_\_\_\_

Ort, Datum

Unterschrift **aller** Erziehungsberechtigten

# Datenschutzerklärung

Städt. Apostelgymnasium Köln



Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte, liebe Schülerinnen und Schüler,

zu unterschiedlichen Zwecken und Anlässen bitten wir Sie um Ihr Einverständnis, personenbezogene Daten verarbeiten zu können.

Sämtliche folgende Einwilligungen sind freiwillig und können jederzeit von Ihnen ohne Angabe von Gründen für die Zukunft mit einem Brief an das Sekretariat widerrufen werden. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist.

Mit freundlichen Grüßen

Marco Lohmann  
Schulleiter

Name des Kindes: \_\_\_\_\_

## 1.) Verwendung von Fotos im Schulleben

Im Rahmen des Schullebens werden gelegentlich Fotos von schulischen Veranstaltungen wie Klassenfahrten, Konzerten, Sportwettkämpfen oder anderen Aktivitäten gemacht. Diese Fotos können für die Öffentlichkeitsarbeit der Schule genutzt und beispielsweise auf der Schulhomepage, dem Instagram-Kanal der Schule, in der lokalen Presse oder in Schulpublikationen veröffentlicht werden. Dabei achten wir stets darauf, den Schutz der Persönlichkeitsrechte der abgebildeten Personen zu wahren.

Wir sind einverstanden.

Wir sind nicht einverstanden.

## 2.) Einwilligung zur Verwendung personenbezogener Daten für den internen Gebrauch

Zu Unterrichtszwecken, z. B. zu Bewegungskorrekturen im Sportunterricht, Experimenten im naturwissenschaftlichen Unterricht oder Ähnlichem wollen wir Filmaufnahmen erstellen können, die ausschließlich im Unterrichtskontext verwendet und nach Abschluss des Arbeitsauftrages, spätestens jedoch am Ende des Schuljahres, gelöscht werden. Die Schülerinnen und Schüler haben jederzeit die Möglichkeit, einer Aufnahme in einer konkreten Situation zu widersprechen.

Wir sind einverstanden.

Wir sind nicht einverstanden.

## 3.) Einwilligung zur Kontaktaufnahme mit den Grundschullehrerinnen und Grundschullehrern

Wie laut Schulgesetz vorgesehen, halten wir Kontakt zu den Grundschullehrerinnen und Grundschullehrern und laden diese u. a. zu den Erprobungsstufenkonferenzen ein. Der Austausch ist sehr wichtig und hilft, den Übergang von der Grundschule zum Gymnasium möglichst sanft zu vollziehen und eventuellen Schwierigkeiten im Sinne der Schülerinnen und Schüler zu begegnen. Hierfür benötigen wir Ihr Einverständnis.

Wir sind einverstanden.

Wir sind nicht einverstanden.

## 4.) Einwilligung in die Übermittlung an die Elternvertretung

Die Elternvertreter erhalten von der Schule zur Durchführung ihrer funktionenbezogenen Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten mit Telefonnummer und Emailadresse nur, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verfahrenserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung.

Wir sind einverstanden.

Wir sind nicht einverstanden.

**Darüber hinaus wird auf die Nutzungsordnung zum Einsatz von Informationstechnologie am Apostelgymnasium verwiesen.**

[www.apostelgymnasium.de](http://www.apostelgymnasium.de) -> Pläne -> Allgemeine Hinweise

Ort und Datum

Unterschrift aller Erziehungsberechtigten

Unterschrift der Schülerin / des Schülers (ab 14 J.)